

Eksempel: søknadsbrev:

Søknad kulturkonsulent

Jon Eriksen
Kandidatgata 2A
0437 Oslo
Mob.tlf.:00 99 00 88

Oslo 18.12.14

Storkommunen
Rådmannen
0000 Storkommunen Tennevoll
E-post: ka@mail.com

Søknad på vikariat som kulturkonsulent/prosjektmedarbeider

Viser til stillingsannonse funnet på www.nav.no og hyggelig og informativ samtale 15.12.14 med rådmann Lykkeper og søker med stor interesse på vikariatet.

Som det går frem av min CV , har jeg en mastergrad i mediedesign fra Universitetet i Stavanger, samt en bachelorgrad i administrasjon og ledelse. Det å skulle lede og samordne ulike virksomheter med hovedfokus på kultur ser jeg på som spennende. Evne til å koordinere og lede har jeg utviklet i mine tidligere arbeidsforhold. I min nåværende stilling i etaten har jeg hatt budsjettansvar for de eksterne kursene vi har solgt inn. Jeg har også vært ansvarlig for kontakten med medier og utvikling av informasjonsmaterieill rettet mot bedrifter og privatpersoner.

Reiseliv og turisme er noe som jeg er svært interessert i og jeg har reist mye rundt i Norge. Som mediekonsulent i Informasjonsinstruktørene har jeg arbeidet med flere aktører innen reiselivet og jeg har på den måten fått et unikt innblikk i bransjen og hvordan man legger strategiske markedsføringsplaner.

Mine tidligere arbeidsforhold har gitt meg bred erfaring i bruk av ulike IT-verktøy og programmer, dette vil være viktig i forhold til informasjon- og kommunikasjonsarbeid som kulturkonsulent.

Jeg har tidligere fått tilbakemelding på at jeg er en positiv person, som motiverer mine kollegaer. Jeg liker nye utfordringer, og å bidra til at de rundt meg trives, selv i stressende situasjoner.

Til slutt vil jeg opplyse om at jeg er tilgjengelig for oppstart fra 1.februar 2015.

Med vennlig hilsen

Jon Eriksen

Vedlegg: CV